

# AMTSBLATT

*Amtliches Mitteilungsblatt  
für Bürgerinnen und Bürger  
der Stadt Alsdorf*

*Jahrgang  
Aldorf,  
Nummer:*





**Verleger und Herausgeber:**  
Stadt Alsdorf  
A 13 Amt für Kultur und  
Öffentlichkeitsarbeit

**Postanschrift:**  
Hubertusstraße 17  
52477 Alsdorf

Telefon: 0 24 04 / 50 - 297  
FAX: 0 24 04 / 50 - 303  
Homepage: [www.alsdorf.de](http://www.alsdorf.de)  
E-Mail: [holger.bubel@alsdorf.de](mailto:holger.bubel@alsdorf.de)

**Verantwortlich:**  
Der Bürgermeister

**Veröffentlichung:**  
■ Aushang im Rathausfoyer  
■ Mitnahme im Rathausfoyer  
■ im Internet abrufbar unter  
[www.alsdorf.de](http://www.alsdorf.de) (im Bereich  
"Aktuelles")

#### ÖFFNUNGSZEITEN

**Allgemeine Besuchszeiten:**  
Mo. - Fr. 8.30 - 12.00 Uhr  
Mo. 14.00 - 18.00 Uhr  
und nach Vereinbarung



Sehr geehrte Damen und Herren,

das Amtsblatt – Amtliche Mitteilungsblatt der Stadt Alsdorf ist das gesetzlich vorgeschriebene Bekanntmachungsorgan der Stadt.

Das Amtsblatt wird im Internet kostenfrei veröffentlicht auf der Homepage der Stadt Alsdorf unter [www.alsdorf.de](http://www.alsdorf.de).

Mit freundlichen Grüßen

Tim Krämer  
Bürgermeister



## Öffentliche Bekanntmachung

---

der **3. Sitzung des Rates der Stadt Alsdorf** am Dienstag, 16.12.2025, 18:00 Uhr,  
Rathaus, Raum Nr. 102, 1. Etage (großer Sitzungssaal), Hubertusstraße 17, 52477  
Alsdorf

**Folgende Tagesordnung ist vorgesehen:**

**Öffentlicher Teil**

**TOP      Betreff**

- 1      Eröffnung der Sitzung
- 2      Fragestunde für Einwohner/innen der Stadt Alsdorf gemäß § 17 der Ge- schäftsordnung
- 3      Bericht der Verwaltung
- 4      Beteiligungsmanagement; Beteiligungsbericht 2024
- 5      Feststellung des Jahresabschlusses der Stadt Alsdorf für das Haushalts- jahr 2024 und Entlastung des Bürgermeisters für das Haushalt Jahr 2024
- 6      Schuldenbericht der Stadt Alsdorf 2024
- 7      Überplanmäßige und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen im 3. Quartal 2025
- 8      Budgetbericht - Umsetzungsstand Haushalt 2025, Stand 30.09.2025
- 9      Teilnahme der Stadt Alsdorf am Altschuldenentlastungsprogramm des Landes Nordrhein-Westfalen
- 10     Dienstanweisung über die vorläufige Haushaltsführung für das Jahr 2026
- 11     Benehmensherstellung zur Festsetzung der Regionsumlage im Rahmen des Haushaltsentwurfs 2026 der StädteRegion Aachen

- 12 Eckdaten zum Haushalt 2026/2027
- 13 Bebauungsplangebiet Nr. 328 – Am Weiher;  
hier: Abrechnung des Treuhandkontos mit der Alsdorfer Bauland GmbH
- 14 Überschreitung der Haushaltsansätze im IT-Budget; hier: Überplanmäßige Investitionen im Bereich Zugang Betriebs- und Geschäftsausstattung
- 15 Feststellung der Gültigkeit der Wahl zum Bürgermeister/zur Bürgermeisterin der Stadt Alsdorf am 14.09.2025 und der Stichwahl am 28.09.2025
- 16 Feststellung der Gültigkeit der Wahl zur Vertretung der Stadt Alsdorf am 14. September 2025
- 17 Feststellung der Gültigkeit der Wahl der Migrantenvertreter/innen im Integrationsrat der Stadt Alsdorf (Integrationsratswahl) am 14. September 2025
- 18 2. Änderung der Ehrenordnung der Stadt Alsdorf vom 06.12.1994
- 19 5. Änderung der Geschäftsordnung für den Rat der Stadt Alsdorf vom 24.04.2008
- 20 Änderung in der Besetzung von Ausschüssen und Gremien
- 21 Kommunale Wärmeplanung;  
Bestands- und Potentialanalyse
- 22 Neuregelung der Unterschwellenvergabe in Nordrhein-Westfalen
- 23 Änderung von Gebührensatzungen
  - a) Abfallentsorgungsgebührensatzung
  - b) Straßenreinigungs- und Gebührensatzung
  - c) Entwässerungsgebührensatzung
- 24 Satzung über die Erhebung von Elternbeiträgen in der Primarstufe der Schulen der Stadt Alsdorf - Offenen Ganztagsgrundschule; hier: neunte Änderung vom .....
- 25 Wiederwahl des Ersten Beigeordneten
- 26 Verabschiedung der im September 2025 aus dem Rat der Stadt ausgeschiedenen Ratsmitglieder und des ehemaligen Bürgermeisters Herrn Alfred Sonders

27 Anfragen und Mitteilungen

**Nichtöffentlicher Teil**

**TOP Betreff**

- 1 Bericht der Verwaltung
- 2 Berichte aus den Gremien
- 3 Beteiligungsmanagement: STAWAG – Stadt- und Städteregionswerke Aachen AG; Erwerb von mittelbaren Beteiligungen durch Trianel
- 4 Ausbau Schaufenberger Fließ in Bettendorf durch den Wasserverband Eifel-Rur (WVER);  
hier: Abschluss eines Gestaltungsvertrags und Bewilligung von beschränkt persönlichen Dienstbarkeiten
- 5 Übernahme von drei Baulasten auf städtischen Grundstücken
- 6 Anfragen und Mitteilungen

Alsdorf, 04.12.2025

Mit freundlichen Grüßen

gez. Krämer  
Bürgermeister

**Hinweis:**

**Eventuelle Nachtragstagesordnungen können im Ratsinformationssystem unter <https://ratsinfo.alsdorf.de/public/> abgerufen werden.**



## Öffentliche Bekanntmachung

---

der **1. Sitzung des Ausschusses für Chancengerechtigkeit und Integration** am Mittwoch, 17.12.2025, 18:00 Uhr, Rathaus, Raum Nr. 102, 1. Etage (großer Sitzungssaal), Hubertusstraße 17, 52477 Alsdorf

**Folgende Tagesordnung ist vorgesehen:**

**Öffentlicher Teil**

**TOP      Betreff**

- 1      Eröffnung der Sitzung
- 2      Bestellung eines Schriftführers und von Schriftführerinnen für die Sitzungen des Ausschusses für Chancengerechtigkeit und Integration des Rates der Stadt
- 3      Fragestunde für Einwohner/innen der Stadt Alsdorf gemäß § 17 der Geschäftsordnung
- 4      Einführung und Verpflichtung der am 14.09.2025 gewählten Mitglieder des Ausschusses für Chancengerechtigkeit und Integration durch den Bürgermeister
- 5      Wahl der/des Vorsitzende(n) und von zwei stellvertretenden Vorsitzende(n) für den Ausschuss für Chancengerechtigkeit und Integration der Stadt Alsdorf
- 6      Wahl von 2 Mitgliedern und 2 Stellvertretern(innen) für das kommunale Integrationszentrum der StädteRegion Aachen - Städteregionaler Arbeitskreis.
- 7      Wahl von Delegierten und Ersatzdelegierten für den Hauptausschuss und die Mitgliederversammlung des Landesintegrationsrates NRW hier: a) 1 Delegierte(r) und Ersatzdelegierte(r) für den Hauptausschuss des Landesintegrationsrates NRW      b) 2 Delegierte und Ersatzdelegierte für die Mitgliederversammlung des Landesintegrationsrates NRW

- 8 Wahl der Vertretung des Ausschusses für Chancengerechtigkeit und Integration für den Jugendhilfeausschuss hier: ein beratendes Mitglied und persönliche Vertretung
- 9 Beschluss über eine neue Geschäftsordnung für den Ausschuss für Chancengerechtigkeit und Integration der Stadt Alsdorf.
- 10 Anfragen und Mitteilungen

Alsdorf, 04.12.2025

Mit freundlichen Grüßen

gez. Krämer  
Bürgermeister

Stadt Alsdorf  
Der Bürgermeister

## **Stellenausschreibung**

Die Stadt Alsdorf (ca. 49.000 Einwohner), als größte Trägerin von Kindertageseinrichtungen/Familienzentren im Stadtgebiet, führt zurzeit sieben Einrichtungen mit insgesamt 36 Gruppen, in denen alle Betreuungsformen – dreijährige Kinder bis zur Einschulung, unter dreijährige Kinder und Kinder mit Förderbedarf – angeboten werden.

In allen städtischen Kindertageseinrichtungen/Familienzentren sind regelmäßig befristete Vollzeit- und Teilzeitstellen als

**sozialpädagogische Fachkräfte (Erzieher/innen) (m/w/d)**

zu besetzen.

Der/die Bewerber/in muss über eine abgeschlossene Ausbildung zum/r staatlich anerkannten Erzieher/in verfügen oder eine der folgenden Qualifikationen nach § 54 Kinderbildungsgesetz vorweisen: Heilpädagoge/in, Heilerziehungspfleger/in, Sozialpädagoge/in, Kindheitspädagoge/in.

Von den Bewerbern/innen wird ein hohes Maß an Engagement - insbesondere im Hinblick auf die U3-Betreuung und die Zusammenarbeit in großen Teams - sowie Flexibilität bzgl. der zu leistenden Arbeitsstunden erwartet.

Die Fähigkeit, sich mit dem stetig weiterentwickelnden Bildungsauftrag im Elementarbereich auseinanderzusetzen und in die Praxis umzusetzen sowie die Bereitschaft zur gruppenübergreifenden Arbeit sind unerlässlich.

Wir bieten Ihnen ein wertschätzendes und anerkennendes Miteinander und die Möglichkeit der Mitwirkung und Entwicklung von Angeboten im Familienzentrum sowie pädagogische und fachliche Unterstützung durch die kommunale Fachberatung.

Die Eingruppierung erfolgt auf der Grundlage des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) nach Entgeltgruppe S 8a TVöD (SuE). Anwartschaften auf eine Betriebsrente können erworben werden.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte online über die Plattform [www.interamt.de](http://www.interamt.de). Die Ausschreibung finden Sie unter der Stellen ID 1388903. Bitte füllen Sie dort den Bewerbungsbogen vollständig aus. Hier ist auch die gewünschte wöchentliche Arbeitszeit anzugeben.

Bewerbungen werden fortlaufend entgegengenommen und bei passender Qualifikation berücksichtigt. Da es sich hierbei um eine dauerhaft gültige Stellenausschreibung handelt, kann diese zu jedem Zeitpunkt ohne Angabe von Gründen geschlossen oder angepasst werden.

Bei Rückfragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen die Fachberatung für Kindertageseinrichtungen/Familienzentren und Kindertagespflege, Frau Isabell Klein, Tel. 02404/50423 gerne zur Verfügung.

In arbeitsrechtlichen Angelegenheiten können Sie sich an die Amtsleiterin des A 11 Personalamtes, Frau Anne von Ameln, Tel. 02404/50-313, wenden.

Die Stadt Alsdorf fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen. Das Stellenangebot richtet sich daher ausdrücklich an Menschen aller Geschlechter unabhängig ihrer Herkunft, Weltanschauung, Religion und sexuellen Identität. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung sind willkommen.

**In Vertretung:**

gez.

Kahlen

Erster Beigeordneter

Stadt Alsdorf  
Der Bürgermeister

## Stellenausschreibung

Die Stadt Alsdorf (ca. 49.000 Einwohner), als größte Trägerin von Kindertageseinrichtungen/Familienzentren im Stadtgebiet, führt zurzeit sieben Einrichtungen mit insgesamt 36 Gruppen, in denen alle Betreuungsformen – dreijährige Kinder bis zur Einschulung, unter dreijährige Kinder und Kinder mit Förderbedarf – angeboten werden.

In den städtischen Familienzentren ist eine unbefristete Vollzeitstelle (bis zu 39 Wochenarbeitsstunden) als

### **Sozialpädagogische Fachkraft / Erzieher/in (m/w/d)**

in der Funktion als Springkraft zu besetzen.

In dieser besonderen Funktion können Sie in allen sieben Einrichtungen eingesetzt werden und unterstützen somit alle Einrichtungen der Stadt Alsdorf.

#### **Besonderheiten einer Springkraft:**

- **Flexible Urlaubsplanung**
- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- **Fokus auf die klassische, pädagogische Arbeit am Kind**
- **Kennenlernen von vielfältigen pädagogischen Konzepten und Teamstrukturen**
- **Wechsel der Einrichtungen nach Absprache und genügend Vorlaufzeit**
- **Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit auf 35 Wochenarbeitsstunden möglich. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar und kann gegebenenfalls mit zwei Teilzeitkräften besetzt werden**

Der/die Bewerber/in muss über eine abgeschlossene Ausbildung zum/r staatlich anerkannten Erzieher/in verfügen oder eine der folgenden Qualifikationen nach § 54 Kinderbildungsgesetz vorweisen: Heilpädagoge/in, Heilerziehungspfleger/in, Sozialpädagoge/in, Kindheitspädagoge/in.

Ebenso legen wir großen Wert auf Teamfähigkeit, hohes Engagement, Flexibilität, Belastbarkeit, eine positive und respektvolle Haltung, Eigeninitiative und natürlich viel Freude an der Arbeit mit Kindern. Erfahrung in der Gruppenarbeit (vorzugsweise in der inklusionspädagogischen Arbeit) sind wünschenswert.

Die Fähigkeit, sich mit dem stetig weiterentwickelnden Bildungsauftrag im Elementarbereich auseinanderzusetzen und in die Praxis umzusetzen, die Bereitschaft zur gruppenübergreifenden Arbeit, wie auch die Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildungen sind unerlässlich.

Wir bieten Ihnen ein wertschätzendes und anerkennendes Miteinander und die Möglichkeit der Mitwirkung und Entwicklung von Angeboten im Familienzentrum sowie pädagogische und fachliche Unterstützung durch die kommunale Fachberatung.

Die Eingruppierung erfolgt auf der Grundlage des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) nach Entgeltgruppe S 8a TVöD (SuE). Anwartschaften auf eine Betriebsrente können erworben werden.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte

**bis zum 07.01.2026**

online über die Plattform [www.interamt.de](http://www.interamt.de). Die Ausschreibung finden Sie unter der Stellen ID 1385687. Bitte füllen Sie dort den Bewerbungsbogen vollständig aus. Hier ist auch die gewünschte wöchentliche Arbeitszeit anzugeben.

Bei Rückfragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen die Fachberatung für Kindertageseinrichtungen/Familienzentren und Kindertagespflege, Frau Isabell Klein, Tel. 02404/50423 gerne zur Verfügung.

In arbeitsrechtlichen Angelegenheiten können Sie sich an die Amtsleiterin des A 11 Personalamtes, Frau Anne von Ameln, Tel. 02404/50-313, wenden.

Die Stadt Alsdorf fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen. Das Stellenangebot richtet sich daher ausdrücklich an Menschen aller Geschlechter unabhängig ihrer Herkunft, Weltanschauung, Religion und sexuellen Identität. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung sind willkommen.

In Vertretung:

gez.  
Kahlen  
Erster Beigeordneter

Stadt Alsdorf  
Der Bürgermeister

### Stellenausschreibung

Der Eigenbetrieb Technische Dienste sorgt, im Auftrag der Stadt Alsdorf (ca. 49.000 Einwohner), für die Organisation von Abwasser, Abfallentsorgung, Straßenreinigung, Winterdienst wie auch die Pflege aller städtischen Grünflächen. Somit bieten wir im öffentlichen Dienst ein vielseitiges Aufgabenfeld mit der Flexibilität eines modernen Kommunalunternehmens.

Für den Bereich Straßenbau und -unterhaltung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**einen Projektingenieur/eine Projektingenieurin (m/w/d)**

#### Wir bieten Ihnen:

- unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit mit 39 Wochenstunden,
- Vergütung nach EG 11 TVöD,
- betriebliche Zusatzversorgungen (Jahressonderzahlung, bAV, VL),
- geregelte Urlaubsansprüche,
- kostenfreie Parkplätze direkt am Betrieb,
- Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf,
- vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- bei Bedarf: Betreuung der Masterarbeit.

**Sie erwartet ein vielseitiges Aufgabenfeld im Spektrum der kommunalen Abwasserwirtschaft, dazu zählen im Wesentlichen:**

- Vorbereitung und Durchführung von Tief- und Straßenbaumaßnahmen vom Entwurf bis zur Schlussrechnung,
- Projektentwicklung und -steuerung von Bauprojekten,
- Fachliche Begleitung, Koordination und Überwachung von Ingenieurbüros und ausführenden Firmen,
- Qualitäts-, Kosten- und Terminsteuerung.

#### Sie bringen mit:

- Studium als Bachelor/Master of Engineering/Science oder Diplomingenieurin (FH/TH) des Bauingenieurwesens, gern mit Vertiefung Verkehrswesen oder Straßenbau oder ein vergleichbares Studium,
- selbstverantwortliche Projektabwicklung im Tätigkeitsbereich,
- Kommunikationsvermögen, Engagement, Teamfähigkeit und bürgerfreundliches Auftreten,
- gute PC-Kenntnisse.

**Was für uns spricht:**

- Unternehmenskultur:  
Wir setzen auf Teamarbeit, Transparenz und klare Kommunikation.
- Arbeit mit Sinn:  
Wir arbeiten für das Gemeinwohl der Einwohner von Alsdorf und sorgen für eine funktionierende Infrastruktur.
- Nachhaltigkeit:  
Wir denken und handeln für Generationen.

**Sind Sie interessiert?**

Dann übermitteln Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte

**bis zum 01.03.2026**

über unser Bewerberportal über die Plattform [www.interamt.de](http://www.interamt.de). Die Ausschreibung finden Sie unter der Stellen ID 1383136.

Bitte füllen Sie dort den Bewerbungsbogen vollständig aus.

Bei Rückfragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen die Technische Leiterin des A 66 Eigenbetrieb Technische Dienste, Frau Dominika Wirtz, Tel. 02404/5545031 gerne zur Verfügung.

In arbeitsrechtlichen Angelegenheiten können Sie sich an die Amtsleiterin des A 11 Personalamtes, Frau Anne von Ameln, Tel. 02404/50313, wenden.

Die Stadt Alsdorf fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen. Das Stellenangebot richtet sich daher ausdrücklich an Menschen aller Geschlechter unabhängig ihrer Herkunft, Weltanschauung, Religion und sexuellen Identität. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung sind willkommen.

In Vertretung:

gez.

Kahlen

Erster Beigeordneter

Stadt Alsdorf  
Der Bürgermeister

## Stellenausschreibung

Bei der Stadt Alsdorf (ca. 49.000 Einwohner) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im A 50 Sozialamt eine zunächst bis zum 31.12.2027 befristete Stelle als

### **Sachbearbeiter/in SGB XII (m/w/d)**

zu besetzen.

#### **Tätigkeitsschwerpunkte:**

- Annahme, Prüfung, Entscheidung und Zahlbarmachung von Erst- und Folgeanträgen,
- Bearbeitung laufender Leistungsfälle,
- Prüfung und Verfolgung von Rückforderungsansprüchen,
- persönliche oder telefonische Beratung hilfesuchender Menschen, Angehöriger oder Betreuungspersonen,
- Vorlagenerstellung bei Widerspruchsverfahren,
- Hilfe in besonderen Lebenslagen (Achtes Kapitel & Neuntes Kapitel des SGB XII),
- sowie Unterstützung der Amtsleitung.

Änderungen / Ergänzungen des Einsatzbereiches bleiben vorbehalten.

#### **Erwartet wird:**

- ein Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in (erfolgreiche Absolvierung des Verwaltungslehrgangs II),  
**alternativ:**
- eine abgeschlossene Berufsausbildung zum/r Verwaltungsfachangestellten und die aktuelle Teilnahme am Verwaltungslehrgang II bzw. die Bereitschaft diesen zu absolvieren
- ein vergleichbarer Studienabschluss (z. B. Bachelor oder Diplom im Bereich Verwaltungsmanagement),
- Umgang mit Standardsoftware (Word, Excel),
- Kenntnisse im Programm „Open Prosoz“,
- Kenntnisse in den Sozialgesetzbüchern I, II, IV, X und XII,
- ein hohes Maß an Engagement, Einsatzfreude, Flexibilität, Belastbarkeit und teamorientiertes Arbeiten, selbständige und umsichtige sowie verantwortungsbewusste Arbeitsweise.

**Wir bieten Ihnen:**

- ein befristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit mit 39 Wochenstunden,
- Vergütung EG 9c TVÖD,
- Leistungsorientierte Bezahlung,
- tariflich geregelte Urlaubsansprüche,
- tariflich geregelte Jahressonderzuwendung,
- betriebliche Altersvorsorge,
- Vermögenswirksame Leistungen,
- Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf,
- Vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

**Ist Ihr Interesse geweckt?**

Wenn Sie an dieser neuen und sehr abwechslungsreichen Tätigkeit beim A 50 Sozialamt der Stadt Alsdorf interessiert sind, dann übermitteln Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen möglichst zeitnah, aber spätestens

**bis zum 04.01.2026**

online über die Plattform [www.interamt.de](http://www.interamt.de). Die Ausschreibung finden Sie unter der Stellen ID 1365305.

Bitte füllen Sie dort den Bewerbungsbogen vollständig aus.

Bei Rückfragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen die Amtsleiterin des A 50 Sozialamtes, Frau Hümeye Cetin, Tel. 02404/50308 gerne zur Verfügung.

In arbeitsrechtlichen Angelegenheiten können Sie sich an die Amtsleiterin des A 11 Personalamtes, Frau Anne von Ameln, Tel. 02404/50313, wenden.

Die Stadt Alsdorf fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiter/innen. Das Stellenangebot richtet sich daher ausdrücklich an Menschen aller Geschlechter unabhängig Ihrer Herkunft, Weltanschauung, Religion und sexuellen Identität. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung sind willkommen.

In Vertretung:

gez.  
Kahlen  
Erster Beigeordneter