

AMTSBLATT

*Amtliches Mitteilungsblatt
für Bürgerinnen und Bürger
der Stadt Alsdorf*

*Jahrgang
Alsdorf,
Nummer:*



Sehr geehrte Damen und Herren,

das Amtsblatt – Amtliche Mitteilungsblatt der Stadt Alsdorf ist das gesetzlich vorgeschriebene Bekanntmachungsorgan der Stadt.

Das Amtsblatt wird im Internet kostenfrei veröffentlicht auf der Homepage der Stadt Alsdorf unter www.alsdorf.de.

Mit freundlichen Grüßen

Alfred Sonders
Bürgermeister



Verleger und Herausgeber:

Stadt Alsdorf
A 13 Amt für Kultur und
Öffentlichkeitsarbeit

Postanschrift:
Hubertusstraße 17
52477 Alsdorf

Telefon: 0 24 04 / 50 - 297
FAX: 0 24 04 / 50 - 303
Homepage: www.alsdorf.de
E-Mail:
holger.bubel@alsdorf.de

Verantwortlich:
Der Bürgermeister

Veröffentlichung:

- Aushang im Rathausfoyer
- Mitnahme im Rathausfoyer
- im Internet abrufbar unter www.alsdorf.de (im Bereich "Aktuelles")

ÖFFNUNGSZEITEN

Allgemeine Besuchszeiten:

Mo. - Fr. 8.30 - 12.00 Uhr
Mi. 14.00 - 18.00 Uhr
und nach Vereinbarung



Stadt Alsdorf
Der Bürgermeister

Stellenausschreibung

Der Eigenbetrieb Technische Dienste sorgt, im Auftrag der Stadt Alsdorf (ca. 48.500 Einwohner), für die Organisation von Abwasser, Abfallentsorgung, Straßenbau und -unterhaltung, Winterdienst wie auch die Pflege aller städtischen Grünflächen und Friedhöfen. Somit bieten wir im öffentlichen Dienst ein vielseitiges Aufgabenfeld mit der Flexibilität eines modernen Kommunalunternehmens.

Für den Bereich Grünflächen-/Friedhofspflege sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei unbefristete Stellen als

Gärtner/in im Bereich Garten- und Landschaftsbau (m/w/d)

zu besetzen.

Wir bieten:

- ein Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit mit 39 Wochenstunden,
- Vergütung nach EG 6 TVöD,
- betriebliche Zusatzversorgungen (Jahressonderzahlung, bAV, VL)
- geregelte Urlaubsansprüche,
- geregelte Arbeitszeiten,
- vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Sie erwartet ein vielseitiges Aufgabenfeld im Bereich der Grünflächenunterhaltung. Dazu zählen im Wesentlichen:

- Gehölzpflegearbeiten mit der Hubsteiger-Kolonnen,
- Grünflächenpflege, Friedhofspflege,
- Landschaftspflege (Forst- und Feldwege),
- Hecken- und Gehölzschnitt,
- der Einsatz von verschiedenen Maschinen von A wie Aufsitzmäher bis Z wie Zugmaschine,
- Pflanzarbeiten von Großgehölzen bis Stauden,
- Winter- und Bereitschaftsdienst,
- Führen von Großgeräten wie Schlepper und Aufsitzmäher,
- Arbeiten mit Freischneider, Motorsäge, handgeführten gartenbaulichen Geräten sowie ferngesteuerten Mähgeräten,

Sie bringen mit:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Gärtner/in der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau,
- selbstverantwortliches Arbeiten im Tätigkeitsbereich,
- Kommunikationsvermögen, Engagement, Teamfähigkeit und bürgerfreundliches Auftreten,
- Führerschein mindestens Klasse B,
- idealerweise Führerschein Klasse C/CE.

Sollte die Fahrerlaubnis der Klasse C/CE nicht vorliegen, wird das Arbeitsverhältnis zunächst für die Dauer von zwei Jahren befristet. Während dieser Zeit ist sodann die Fahrerlaubnis der Klasse C zu erlangen, wobei die Finanzierung durch den Eigenbetrieb Technische Dienste übernommen wird. Zeitweise erfolgt für die Ableistung der Fahrstunden Arbeitsbefreiung.

Was für uns spricht:

- Unternehmenskultur:
Wir setzen auf Teamarbeit, Transparenz und klare Kommunikation.
- Arbeit mit Sinn:
Wir arbeiten für das Gemeinwohl der Einwohner von Alsdorf und sorgen für eine funktionierende Infrastruktur und die richtige Balance des städtischen Grüns.
- Nachhaltigkeit:
Wir denken und handeln für Generationen.

Sind Sie interessiert?

Dann übermitteln Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte

bis zum 23.03.2025

online über die Plattform www.interamt.de. Die Ausschreibung finden Sie unter der Stellen ID 1262615.

Bitte füllen Sie dort den Bewerbungsbogen vollständig aus.

Bei Rückfragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen der Bauhofleiter des A 66 Eigenbetrieb Technische Dienste, Herr Philipp Eisenbach, Tel. 02404/5545010 gerne zur Verfügung.

In arbeitsrechtlichen Angelegenheiten können Sie sich an den Amtsleiter des A 11 Personalamtes, Herrn Andreas Schäfer, Tel. 02404/50313, wenden.

Die Stadt Alsdorf fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiter/innen. Das Stellenangebot richtet sich daher ausdrücklich an Menschen aller Geschlechter unabhängig Ihrer Herkunft, Weltanschauung, Religion und sexuellen Identität. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind willkommen.

In Vertretung:

gez.

Kahlen

Erster Beigeordneter

Stadt Alsdorf
Der Bürgermeister

Stellenausschreibung

Beim Jugendamt der Stadt Alsdorf (ca. 48.500 Einwohner) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Teilzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 19,5 Stunden als

Jugendpfleger/in (m/w/d)

zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Mitarbeit in der Planung, Entwicklung und Förderung der städtischen offenen Kinder- und Jugendarbeit, Streetwork/mobile Jugendarbeit, der Jugendverbandsarbeit, der freizeit- und sozio-kulturellen Arbeit und außerschulischer Jugendbildung auf der Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen (§ 11 ff. SGB VIII)
- Mitarbeit in der Planung, Bewirtschaftung und Prüfung zweckgebundener Verwendung der Haushaltsmittel für den Bereich der offenen und verbandsgebundenen Jugendarbeit nach Maßgabe der Amtsleitung
- Mitwirkung und Kooperation mit Vereinen, Verbänden und Selbsthilfegruppen im Wohnumfeld
- Planung und Durchführung von Leiterschulungen/Fortbildung ehrenamtlicher Mitglieder
- Konzeption sozialer Trainingskurse einschließlich Gestaltung sozialer Gruppenarbeit in Kooperation mit der Jugendgerichtshilfe, den Sozialen Diensten/Familienhilfen und anderen Institutionen der Jugendhilfe
- Planung und Koordinierung von
 - Kinder- und Jugenderholungen/Freizeitmaßnahmen
 - Örtlichen Spielplätzen
 - Spielplatzaktivitäten, Vermietung Spielebox
- Planung und Durchführung von Veranstaltungen für Kinder, Jugendliche und Familien
 - Weltkindertag
 - Städteregionaler Familientag
 - Jugendkulturveranstaltungen (z. B. Inside Annapark)
 - Kinder- und Jugendtheater
- Öffentlichkeitsarbeit
- Jugendmedienschutz
- Erzieherischer Kinder- und Jugendschutz (§ 14 SGB VIII)
- Durchführung präventiver Maßnahmen mit kompetenten Partnern (Fachstelle für Suchtberatung, Ordnungsamt, Polizei, Staatsanwaltschaft, etc.)
- Kurse, Gruppenarbeit und Kooperation mit interessierten Partnern (Schulen, Jugendeinrichtungen, freien Trägern, Elterninitiativen, etc.) einschließlich Fortbildung

Darüber hinaus wird vorausgesetzt:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Soziale Arbeit als Sozialarbeiter/in oder Sozialpädagogen/in (Diplom/B.A./M.A.)
- Berufserfahrung im Bereich der offenen Kinder- und Jugendarbeit,
- Erfahrungen im Zusammenhang mit Einzelfallberatung,
- grundlegende EDV-Kenntnisse,
- ein hohes Maß an Engagement, Einsatzfreude, Flexibilität, Belastbarkeit und teamorientiertes Arbeiten, umsichtige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Führerschein/PKW.

Wir bieten Ihnen:

- Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Teilzeit mit 19,5 Wochenstunden
- Tariflich geregelte Urlaubsansprüche und Jahressonderzuwendungen
- Leistungsorientierte Bezahlung gem. § 18 TVöD
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen
- Vielseitige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Regenerationstage

Die Eingruppierung erfolgt auf der Grundlage des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) nach Entgeltgruppe S 11b TVöD (SuE). Anwartschaften auf eine Betriebsrente können erworben werden.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte

bis zum 23.03.2025

online über die Plattform www.interamt.de. Die Ausschreibung finden Sie unter der Stellen ID 1249546.

Bitte füllen Sie dort den Bewerbungsbogen vollständig aus.

Bei Rückfragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen die Amtsleiterin des A 51 Jugendamtes, Frau Sabine Schäfer, Tel. 02404/50446 gerne zur Verfügung.

In arbeitsrechtlichen Angelegenheiten können Sie sich an den Leiter des A 11 Personalamtes, Herrn Andreas Schäfer, Tel. 02404/50313, wenden.

Die Stadt Alsdorf fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiter/innen. Das Stellenangebot richtet sich daher ausdrücklich an Menschen aller Geschlechter unabhängig Ihrer Herkunft, Weltanschauung, Religion und sexuellen Identität. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung sind willkommen.

In Vertretung:

gez.
Kahlen
Erster Beigeordneter

Stadt Alsdorf
Der Bürgermeister

Stellenausschreibung

Die Stadt Alsdorf (ca. 48.500 Einwohner), als größte Trägerin von Kindertageseinrichtungen/Familienzentren im Stadtgebiet, führt zurzeit sieben Einrichtungen mit insgesamt 36 Gruppen, in denen alle Betreuungsformen - dreijährige Kinder bis zur Einschulung, unter dreijährige Kinder und Kinder mit Förderbedarf - angeboten werden.

Im städtischen integrativen Familienzentrum Biberburg ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle als

Leitung des städtischen Familienzentrums (w/m/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 39 Wochenarbeitsstunden zu besetzen.

Das städtische integrative Familienzentrum Biberburg ist eine kombinierte Tageseinrichtung, die Kinder im Alter von 2 Jahren bis zur Einschulung in fünf Gruppen betreut.

Zu den Aufgaben der Leitungsfachkraft zählen

- eigenverantwortliche, fachliche und organisatorische Leitung der 5-gruppigen Kindertageseinrichtung,
- Sicherstellung des Betreuungs-, Erziehungs- und Bildungsauftrages durch das pädagogische Team in Verbindung mit dem Träger, den Eltern, dem Elternrat und weiteren Kooperationspartnern,
- Umsetzung von Qualitätsstandards und konzeptionelle Entwicklung,
- enge Zusammenarbeit mit dem Träger, Ämtern und Behörden, Kooperationspartnern und Eltern,
- Personalführung mit pädagogischer Anleitung und Koordination des Mitarbeiterinsatzes,
- Gestaltung von Team-, Konzeptions-, und Entwicklungsprozessen,
- Zusammenarbeit mit externen Kooperationspartnern wie Familienzentren, anderen Kindertageseinrichtungen, Grundschulen, und Erziehungsberatungsstellen,
- Sicherung der verwaltungsorganisatorischen Abläufe,
- Öffentlichkeitsarbeit.

Wir erwarten

- abgeschlossene Ausbildung zur/m staatlich anerkannten Erzieher/in bzw. Sozialpädagogen/in, Sozialarbeiter/in (Diplom/Bachelor/Master),
- eine mindestens zweijährige einschlägige pädagogische Berufserfahrung, gründliches Fachwissen, Leitungserfahrung, relevante Zusatzausbildungen bzw. die Bereitschaft zur Weiterbildung und Qualifizierung,

- Fähigkeit zur Mitarbeiterführung und -motivation,
- Fähigkeit und Bereitschaft zu konzeptioneller Arbeit,
- sehr gute Organisationskompetenz und hohe Belastbarkeit,
- Teamfähigkeit, Kooperationsbereitschaft, soziale Kompetenz,
- gute PC Kenntnisse,
- Einfühlungsvermögen, hohe Kommunikationsfähigkeit, Engagement, Flexibilität, Dialog- und Konfliktfähigkeit.

Geboten wird

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit,
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- eine anspruchsvolle Aufgabe mit Gestaltungsspielraum und Kooperationsmöglichkeiten,
- Beratung und Unterstützung durch die Fachberatung,
- trägerübergreifende Zusammenarbeit in der Stadt Alsdorf,
- Netzwerkarbeit im Bereich Kita Grundschule,
- Netzwerkarbeit im Bereich Frühe Hilfen,
- tariflich geregelte Urlaubsansprüche,
- tariflich geregelte Jahressonderzuwendung,
- betriebliche Altersvorsorge,
- Vermögenswirksame Leistungen.

Die Eingruppierung erfolgt auf der Grundlage des Tarifvertrages für den Sozial- und Erziehungsdienst nach Entgeltgruppe S 15 TVöD (SuE).

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte

bis zum 23.03.2025

online über die Plattform www.interamt.de. Die Ausschreibung finden Sie unter der Stellen ID 1259137. Bitte füllen Sie dort den Bewerbungsbogen vollständig aus.

Bei Rückfragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen die Amtsleiterin des A 51 Jugendamtes, Frau Sabine Schäfer, Tel.: 02404/50446, gerne zur Verfügung.

In arbeitsrechtlichen Angelegenheiten können Sie sich an den Amtsleiter des A 11 Personalamtes, Herrn Andreas Schäfer, Tel.: 02404/50313, wenden.

Die Stadt Alsdorf fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiter/innen. Das Stellenangebot richtet sich daher ausdrücklich an Menschen aller Geschlechter unabhängig ihrer Herkunft, Weltanschauung, Religion und sexuellen Identität. Bewerbung schwerbehinderter Menschen sind willkommen.

In Vertretung:

gez.

Kahlen

Erster Beigeordneter



Öffentliche Bekanntmachung

der **15. Sitzung des Jugendhilfeausschusses** am Dienstag, 11.03.2025, 18:00 Uhr, Rathaus, Raum Nr. 102, 1. Etage (großer Sitzungssaal), Hubertusstraße 17, 52477 Alsdorf

Folgende Tagesordnung ist vorgesehen:

Öffentlicher Teil

- | TOP | Betreff |
|-----|--|
| 1 | Eröffnung der Sitzung |
| 2 | Abbestellung von Schriftführern für den Jugendhilfeausschuss |
| 3 | Einführung und Verpflichtung von (stellvertretenden) sachkundigen Ausschussmitgliedern |
| 4 | Fragestunde für Einwohner/innen der Stadt Alsdorf gemäß § 17 der Geschäftsordnung |
| 5 | Bericht der Verwaltung |
| 6 | Aufgaben des öffentlichen örtlichen Jugendhilfeträgers;
hier: Aufgaben des Verfahrenslotsen |
| 7 | Offene Kinder- und Jugendarbeit;
hier: Vorstellung der Angebote der städtischen Kinder - und Jugendeinrichtungen |
| 8 | Kindertageseinrichtungen im Stadtgebiet;
hier: Fortschreibung der Bedarfsplanung 2025 - 2027 für Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflege einschl. bedarfsgerechter Ausbauplanung und zukünftiger Gruppenformen |

- 9 Gesetz zur frühen Bildung und Förderung von Kindern (Kinderbildungsgesetz - KiBiz) Landeszuschüsse für plusKITA;
hier: Landeszuschüsse für plusKITA - Benennung von Einrichtungen auf der Grundlage der festgelegten sozialraum- und einrichtungsbezogenen Kriterien für die Zuwendung von Landesmitteln
- 10 Gesetz zur frühen Bildung und Förderung von Kindern (Kinderbildungsgesetz - KiBiz);
hier: Neunte Änderung der Kinderfördersatzung (Kfs) der Stadt Alsdorf
- 11 Anfragen und Mitteilungen

Nichtöffentlicher Teil

TOP	Betreff
------------	----------------

- | | |
|---|---------------------------|
| 1 | Bericht der Verwaltung |
| 2 | Anfragen und Mitteilungen |

Alsdorf, 26.02.2025

Mit freundlichen Grüßen

gez. Niedermaier
Ausschussvorsitzende